

Punti fondamentali della Legge sul Credito d'Imposta per la Formazione 4.0 (Legge di Bilancio 2018, art.1 c.46-56 e Legge di Bilancio 2019, art.1, c.78-81).

Si tratta di un bonus dato alle aziende sotto forma di Credito d'Imposta a fronte delle attività di formazione di tipo tecnologico/informatico.

- Riguarda tutti i tipi di aziende (srl, srls, snc, sas, cooperative, consorzi, spa, ecc.).

- E tutti i settori di attività (edilizio, turistico, alimentare, ristorazione, trasporti, servizi, commercio, - studi professionali, sanità privata, pulizie, ecc.tutti tranne le aziende pubbliche).

- Il Credito si calcola NON sul costo del formatore esterno, BENSÌ sul costo del personale impegnato in formazione.

- E' applicabile a tutte le tipologie di dipendenti: full-time, part-time, a tempo determinato, indeterminato, stagionali, ecc. purché a busta paga.

- Il credito d'imposta che si va a maturare è circa di Euro 3.000/4.000 a dipendente all'anno. Quindi, ad esempio, un'azienda con 20 dipendenti guadagnerà un credito d'imposta di circa Euro 60/80.000 (questo ovviamente è un calcolo a spanne su dipendenti full-time, poi vanno fatti i conteggi precisi), fino a un tetto massimo di Euro 300.000.

- Come si utilizza: una volta completata la pratica, consegniamo tutta la documentazione elaborata e la certificazione asseverata del Credito d'Imposta che può essere utilizzato subito in compensazione con tutto quanto si doveva pagare con gli F24 in via telematica (contributi, Inps, Inail, Irpef e Iva).

Lo Studio Professionisti e Consulenti Srl è strutturato per fornire tutti gli adempimenti occorrenti all'azienda per la formazione e l'utilizzo del Credito d'Imposta.

Una volta contrattualizzata l'azienda, noi richiediamo:

- BUSTE PAGA dei dipendenti (LUL completi di registro presenze);

- COSTO DEL LAVORO (costo orario lordo onnicomprensivo).

Dopodiché noi elaboriamo e forniamo:

1) CONTEGGI (ore di formazione giorno per giorno, dipendente per dipendente);

2) CORSI ON-LINE (completi di slide dei corsi, calendari corsi, registri presenze, relazioni docenti e attestati di partecipazione per ogni dipendente);

3) ASSEVERAZIONE DEL CREDITO (ad opera di un Revisore iscritto all'albo).